

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

от 31.08.2022

Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО:

и .о. директора

МБОУ «Средняя школа №4 города Мариуполя»

Моссо
Приказ № 48 от «31» 08 2022г

Положение о Порядке обучения по индивидуальному учебному плану в МБОУ «Средняя школа №4 города Мариуполя»

1. Общие положения

Настоящий порядок обучения по индивидуальному учебному плану в МБОУ «Средняя школа № 4 города Мариуполя» (далее – порядок) разработан для обеспечения прав на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), с инвалидностью по адаптированным основным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) (далее-АООП), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее - обучающиеся).

Организацию обучения обучающихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

- Конституция Донецкой Народной Республики (статья 36);
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022г. № 21-НН, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05.04.2022г., регистрационный № 5053.
- Государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и Республики от 30.03.2022г. № 22-НП, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05.04.2022г., регистрационный № 5054;
- Государственный образовательный стандарт среднего образования, утвержденный приказом Министерства образования Республики от 07.08.2020г. № 121-НН, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 13.08.2020г., регистрационный № 4001 (с изменениями);
- Государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2020г. № 122-НП, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 13.08.2020г., регистрационный № 4002 (с изменениями);

- Государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2020г. № 123-НП, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 13.08.2020г., регистрационный № 4003 (с изменениями);
- Примерная основная образовательная программа начального общего образования, утвержденная Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 15.07.2022 N571;
- Примерная основная образовательная программа основного образования, утвержденная Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.07.2022 №586;
- Примерная основная образовательная программа основного среднего образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.08.2021 №682. «Об утверждении примерных основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Примерные адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденные приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09.08.2022 года №689;
- Положение о психолого-медико-педагогической комиссии и Порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей, утвержденные Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.12.2021 №162-НП, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24.01.2022, регистрационный №4952.

1.3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

1.4. Задачи организации обучения обучающихся на дому: создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения; создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их общего и науки обучения; создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся; создание специальных условий для социализации обучающихся.

1.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается в целях обеспечения освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования на основе индивидуализации ее с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося и призван обеспечить удовлетворение образовательных потребностей обучающихся путем выбора оптимального перечня учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения и получения образования.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с высокой степенью усвоения образовательной программы в целях организации ускоренного обучения;

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в целях обеспечения освоения ими образовательной программы в полном объеме;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, переведенных в следующий класс условно;
- для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, при организации обучения на дому или в медицинской организации в соответствии с заключением медицинской организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта ДНР;
- для обучающихся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- в иных случаях.

2.2. Индивидуальный учебный план, в том числе предусматривающий ускоренное обучение, разрабатывается школой самостоятельно на основе утвержденной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения, санитарных норм и правил.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по АООП только с согласия их родителей (законного (ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико- педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

3.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Организацию следующие документы:

заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления прилагается);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. На основании заявления родителя(ей) представителя(ей)) и предоставленного пакета документов. издается приказ об организации обучения обучающегося на дому.

3.4. Между Организацией и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия.

3.5. Рекомендуется организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями), (законным(ми) представителем (ями)) пакета документов.

3.6. Действие договора ограничивается медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

3.7. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года предоставляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с

указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на его учебный год, то для пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

3.8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося Организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

3.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося на основании заявления.

3.10. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками Организации или нескольких Организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

3.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются АООП, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР)

3.12. Для обучения обучающихся на дому Организацией разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

3.13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Организации с учетом требований государственных образовательных стандартов, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, предметы учебные и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

3.14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (образования) (при организации такого формата и самоподготовку обучающегося в индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки).

3.15. Индивидуальный учебный план/ СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем МБОУ «Средняя школа №4 города Мариуполя»

3.16. Расписание занятий составляется Организацией с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося. Расписание занятий утверждается руководителем Организации.

3.17. Освоение АООП, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, определенных проводимой в формах, учебным планом и положением о промежуточной аттестации Организации.

3.18. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, семестр, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Организации.

3.19. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместители руководителя Организации.

3.20. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями), (законным(и) представителями осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

3.21. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по АООП основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики; по АООП среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.22. Итоговая аттестация обучающихся с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных аттестаций за последние три года обучения и представлена развёрнутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

3.23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, выпускникам, обучавшимся на дому успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

3.24. Организация обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления.

3.25. В заявлении указываются пожелания обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания основной образовательной программы – включение в индивидуальный учебный план дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, ускоренное обучение по основной образовательной программе и др.

К заявлению могут быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.

4. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана

4.1. Обучение по индивидуальному учебному плану сопровождается поддержкой классного руководителя. Педагогический работник назначается на сопровождение индивидуального учебного плана приказом директора.

4.2. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением учебных занятий обучающимся, ведением журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации индивидуального учебного плана осуществляет заместитель директора школы по учебной работе не реже одного раза в четверть.

4.3. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) индивидуального учебного плана проводятся в рамках часов, отведенных на соответствующие предметы, курсы, дисциплины (модули).

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом школы, индивидуальным учебным планом и ООП соответствующего уровня образования.

4.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану фиксируются в журнале успеваемости.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация обучавшихся по индивидуальному учебному плану проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

5.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется в соответствии с установленной в школе системой оплаты труда.

6. Взаимодействие участников образовательных отношений

6.1. Организация:

предоставляет обучающимся на дому на время обучения учебники/ учебные пособия, художественную, справочную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде организации; обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития реализацию СИПР; создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования; осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс; оказывает консультативную помощь представителям) обучающихся на дому.

6.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) обучающегося: обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие, занятий, в том числе создают условия для проведения учебных организуют рабочее место; обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому; контролируют выполнение обучающимся домашних заданий; своевременно, в течение Дня, информируют педагога"/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

6.3. Педагогические работники: организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по

СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий; своевременно заполняют журнал (электронный журнал), отражают в

7. Документы, регламентирующие обучение на дому

заявление родителей,

заключение медицинской организации,

заключение психолого-медико-педагогической комиссии,

договор об оказании образовательных услуг,

приказ Организации,

индивидуальный учебный план или СИПР,

календарный учебный график,

индивидуальное расписание занятий.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МБОУ «Средняя школа № 4

Города Мариуполя»

(протокол от 31.08.2022 № 1)